

WZÓR UMOWY
Umowa nr/2017
na zakup i dostawę nowości książkowych

zawarta w dniu w Wałbrzychu pomiędzy:
Powiatową i Miejską Biblioteką Publiczną „Biblioteką pod Atlantami”, Rynek 9, 58-300 Wałbrzych,
NIP 8862739109

reprezentowaną przez :

- dyrektora - Renatę Nowicką
 - głównego księgowego – Krystynę Kawczak,
- zwaną dalej Zamawiającą

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

Zamawiająca zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wydać i dostarczyć książki stanowiące przedmiot niniejszej umowy określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Strony zgodnie ustalają, że wydania książek, o których mowa w § 1 powinny być wydaniami najnowszymi i takich dotyczy zamówienie. Zamawiająca dopuszcza wydania starsze tylko wówczas, gdy nie ukazało się jeszcze wydanie nowe, poprawione i uzupełnione.

§ 3

1. Dostawa przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 nastąpi do Działu Gromadzenia i Opracowania Zbiorów - pokój 36 - Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej „Biblioteki pod Atlantami”, Rynek 9, 58-300 Wałbrzych.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie lub wad jakościowych, Wykonawca uzupełni dostawę w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia, a w przypadku wad jakościowych, Wykonawca wymieni książki na egzemplarze bez defektów w ciągu 10 dni kalendarzowych od zgłoszenia przekazanego faksem na nr lub drogą elektroniczną na adres e-mail

§ 4

1. Wartość przedmiotu umowy określona na podstawie propozycji cenowej z dniar. złożonej przez Wykonawcę i stanowiącej załącznik nr ... do umowy, wynosi:
netto zł (słownie: zł)
brutto zł (słownie: zł)

Handwritten signature and initials in blue ink.

2. Rozliczenie za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie cen jednostkowych określonych wksiążek, stanowiącym załącznik nr ... do umowy. Ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia są niezmiennie przez okres trwania umowy.
3. Zapłata należności nastąpi w ciągu 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającej poprawnie wystawionej faktury VAT.

§ 5

1. W razie przekroczenia przez Wykonawcę o co najmniej 5 dni roboczych terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 % wartości brutto niedostarczonej części przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia, a ponadto Zamawiającej przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
2. Kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od wezwania do jej zapłaty.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiająca zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.

§ 6

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 7

Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Zamawiającej.

§ 8

Zmiany treści niniejszej umowy pod rygorem nieważności, wymagają zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej w formie aneksu.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Zamawiającej oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiająca:

Wykonawca:

POWIATOWA I MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
„BIBLIOTEKA POD ATLANTAMI”
58-300 Wałbrzych, Rynek 9
tel. 6649622, 6649921, 6649665
fax 6648705

Załączniki do Umowy :

1.