

Wałbrzych, 6 października 2017 r.

**Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna „Biblioteka pod Atlantami” w Wałbrzychu  
ogłasza nabór kandydatów na stanowisko  
pracownika gospodarczego (sprzątaczk) w wymiarze 1 etatu**

**1. Wymagania niezbędne:**

- dyspozycyjność
- uczciwość, rzetelność
- kultura osobista

**2. Wymagania dodatkowe:**

- miła aparycja.

**3. Zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku:**

- sprzątanie,
- mycie książek,
- palenie w piecu c.o. w sezonie grzewczym.

**4. Wymagane dokumenty:**

- życiorys (własnoręcznie podpisany),
- list motywacyjny (własnoręcznie podpisany),
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami)
- oświadczenie o zapoznaniu się kandydata z Regulaminem zatrudniania pracowników w Powiatowej i Miejskiej Bibliotece Publicznej „Bibliotece pod Atlantami” w Wałbrzychu dostępnym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce „Nabór kandydatów do pracy” lub w sekretariacie biblioteki.

**Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta pracy na pracownika gospodarczego” w terminie do 17 października 2017 r.** na adres: Rynek 9, 58-300 Wałbrzych lub osobiście do sekretariatu biblioteki (budynek administracyjny, 1 piętro, pokój 17).

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie lub nie będą zawierały dokumentów, o których mowa w pkt. 4 nie będą rozpatrywane.

Biblioteka zastrzega sobie możliwość skontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami. Brak informacji w dniu **17-18 października 2017 r.** oznacza, że oferta nie została rozpatrzona pozytywnie.

Rozmowy z kandydatami będą przeprowadzane w dniu **19-20 października 2017 r.** Wyniki zakońzonego naboru zostaną opublikowane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej biblioteki w zakładce „Nabór kandydatów do pracy – Wyniki rekrutacji”.

Z wybranym kandydatem zostanie zawarta umowa o pracę na okres próbny od 2 listopada 2017 r. w wymiarze 1 etatu.

DYREKTOR  
Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej  
„BIBLIOTEKA POD ATLANTAMI”  
  
mgr Renata Nowicka