

Grom/29/2/2024
(znak sprawy)

Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu na

Prenumeratę i dostawę prasy na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

1. Zamawiający: Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna „Biblioteka pod Atlantami” w Wałbrzychu, Rynek 9.

2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Prenumerata i dostawa prasy krajowej w 2025 roku dla PiMBP „Biblioteki pod Atlantami”.

Lista tytułów została zawarta w Formularzu ofertowym.

Zamówienie zostanie udzielone na całość zadania określonego w Formularzu ofertowym.

Zamawiająca nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Przedmiot zamówienia dostarczany będzie przez Wykonawcę w następujący sposób:

- 1) dla **Działu Informacji Naukowej i Czytelni** do budynku głównego Biblioteki tj. Rynek 9, 58-300 Wałbrzych (portiernia, parter budynku);
- 2) dla **Filii nr 1 z oddziałem dziecięcym** na adres: ul. Piłsudskiego 51-53, 58-301 Wałbrzych;
- 3) dla **Filii nr 3 z oddziałem dziecięcym** na adres: ul. Armii Krajowej 45, 58-302 Wałbrzych;
- 4) dla **Filii nr 5 z oddziałem dziecięcym**: na adres ul. 1 Maja 149, 58-305 Wałbrzych;
- 5) dla **Filii nr 6 z oddziałem dziecięcym** na adres: ul. Andersa 137, 58-306 Wałbrzych;
- 6) dla **Filii nr 7 z oddziałem dziecięcym** na adres: ul. Broniewskiego 65a, 58-309 Wałbrzych;
- 7) dla **Multimedialnej Filii Bibliotecznej** na adres: ul. Kasztelańska 7, 58-314 Wałbrzych;

Dostawy zaprenumerowanych tytułów prasy krajowej i zagranicznej odbywać się będą zgodnie z cyklem wydawniczym określonym indywidualnie dla każdego tytułu.

3. Termin realizacji zamówienia:

Od 1 stycznia 2025 do 31 grudnia 2025 r.

4. Adres, pod którym można uzyskać Regulamin udzielania zamówień publicznych na dostawy i usługi z zakresu działalności kulturalnej w Powiatowej i Miejskiej Bibliotece Publicznej „Biblioteki pod Atlantami” w Wałbrzychu:

gromadzenie@atlanty.pl

6. Kryteria oceny ofert:

całkowita cena oferty – waga 100%

7. Wykonawca składając ofertę, załącza następujące dokumenty:

- a) Formularz ofertowy (zał. 1. do umowy),
- b) Parafowane: Projekt umowy (zał. 2. do ogłoszenia) oraz Projekt umowy powierzenia danych osobowych (zał. 3. do umowy), Rozdzielniki do prasy krajowej (zał. 2. do umowy),
- c) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (zał. 3. do ogłoszenia).

8. Zamawiająca zastrzega sobie możliwość:

8.1 Odrzucenia ofert:

8.1.1 Wykonawców, którzy w przeszłości:

- a) nie wykonali zamówienia w umówionym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

- b) dostarczeniu zamówionych towarów o niewłaściwej jakości,
 - c) wykonane zamówienie obarczone było wadą powodującą konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez Zamawiającego.
 - 8.1.2 Wykonawców, których złożone oferty stanowią czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8.1.3 Wykonawców, których, oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 8.1.4 W przypadku nie uzupełnienia przez Wykonawcę brakujących dokumentów lub/i oświadczeń w wyznaczonym terminie;
 - 8.1.5 W przypadku, gdy Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
 - 8.1.6 W przypadku, gdy oferta została złożona po terminie składania ofert;
 - 8.1.7. W przypadku, gdy oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 8.2 Unieważnienia postępowania w przypadku gdy:
- a) nie wpłynęła żadna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiająca zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówień,
 - c) wystąpiła zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
 - d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiająca zawarcie ważnej umowy,
 - e) przed wyłonieniem wykonawcy zachodzi konieczność istotnej modyfikacji w przedmiocie zamówienia.

9.Sposób, miejsce i termin złożenia oferty:

Termin złożenia oferty do dnia 05.12.2024 r. do godziny 12:30.

Miejsce: Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna „Biblioteka pod Atlantami” w Wałbrzychu, Rynek 9, 58-300 Wałbrzych, pok. 17 budynek administracyjny

Dopuszczalny sposób złożenia oferty: za pośrednictwem poczty*, ~~drogą elektroniczną na adres mailowy.....*~~, osobiście*.

10. Oferta otrzymana po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

11. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie otrzymanych ofert nastąpi w dniu 05.12.2024 r. o godzinie 13:00 w siedzibie Zamawiającej w pok. 36.

12. Termin związania ofertą – 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

13. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:

Katarzyna Latus-Gruszka – tel. 74 6483703

14. Informacje dotyczące zawierania umowy:

14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do Wykonawcy ~~zamówienie/zlecenie/umowę*~~ w sprawie zamówienia publicznego

14.2. W przypadku uchylania się Wykonawcy od zawarcia umowy/~~przyjęcia zamówienia lub zlecenia~~, Zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę bez ponownego jej badania.

15. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający, jako administrator danych osobowych, informuje że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna „Biblioteka pod Atlantami”, 58-300 Wałbrzych, Rynek 9;
- kontakt do inspektora danych osobowych Zamawiającego; kontakt email: iod@atlanty.pl;
- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres trwania zawartej umowy oraz w okresie przechowywania dokumentacji ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym; z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania podanych danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

DYREKTOR
Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej
„BIBLIOTEKI pod ATLANTAMI”
[Podpis]
mgr Katarzyna Nowicka

.....
(data i podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. 1. do umowy)
2. Projekt umowy (zał. 2. do ogłoszenia)
3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (zał. 3. do ogłoszenia)

KIEROWNIK DZIAŁU
Sporządziła:
Gromadzenia i Opracowania Zbiorów
[Podpis]
mgr Katarzyna Latus-Gruszka

* niepotrzebne skreślić